

Referat af årsmøde i Kragssbjerghave

Årsmødet blev afholdt onsdag den 29. marts 2023 kl. 16.00 i spisesalen med følgende dagsorden:

- Punkt 1 Valg af dirigent og stemmetællere
- Punkt 2 Fremlæggelse af beretning for perioden siden sidste møde
- Punkt 3 Orientering om regnskab for 2022 og budget for 2023
- Punkt 4 Forslag (Der er kommet 7 forslag)
- Punkt 5 Valg til bestyrelsen
 - 1 medlem til bestyrelsen for 3 år
 - 2 suppleanter for 1 år
- Punkt 6 Eventuelt

Formand Sys Frimodt bød velkommen til mødet.

Ad. 1 Valg af dirigent og stemmetællere

Bestyrelsesmedlem Jens Horsbøl blev foreslået og enstemmigt valgt som dirigent.

Dirigenten gennemgik vedtægtsgrundlaget og kompetencerne for årsmødet samt konstaterede, at mødet var lovligt indkaldt ifølge fondens vedtægter.

Forsamlingen havde ingen bemærkninger eller kommentarer til dagsorden og indkaldelse.

Som stemmetællere blev valgt Robert Nielsen og Lina Eva Hoffmann.

Ad. 2 Fremlæggelse af beretning for perioden siden sidste møde

Formand Sys Frimodt fremlagde beretningen for perioden siden sidste møde:

Bestyrelsen byder hermed velkommen til Kollektivhuset Kragssbjerghaves årsmøde.

En særlig velkomst til alle nye beboere, der er flyttet ind siden sidste årsmøde den 30. marts 2022.

Sonja Milkær forlod bestyrelsen inden det konstituerende møde efter årsmødet, hvorefter bestyrelsen konstituerede sig således:

Sys Frimodt (formand), Jens Horsbøl Rasmussen (næstformand), Henning Kirk Christensen, Aase Dahl. Lina Hoffman trådte ind i bestyrelsen i stedet for Sonja Milkær.

Midt på året trak Aase Dahl sig fra bestyrelsen og Winnie Kobberø blev herefter medlem af bestyrelsen.

Aktivitets- og beslutningsgrundlag

Vi følger stadig den bygningsgennemgang, der blev udarbejdet i august 2021 og som blev udleveret til de beboere, der deltog på det ekstra beboermøde, der blev afholdt i samme måned.

Lige som tidligere år har de opgaver, der er nødvendige førsteprioritet, og hvis der er ressourcer ud over det, kigger vi på ønsker fra beboerne.

Kennet

Pr. 1. november 2022 ændredes Kennets timetal til 17 timer pr. uge. Kennet og bestyrelsen mener, at han godt kan nå sit arbejde for Kragssbjerghave indenfor de 17 timer.

På den rene bruttoløn vil det betyde en besparelse på kr. 4.325,- pr. måned. Årligt ca. kr. 51.902.

Markiser

Der var 26 beboere (49 markiser), der ønskede at få etableret markiser i første omgang. Disse blev etableret i august måned til stor glæde for beboere med sydvestlige vinduer.

Er der beboere, der ønsker markiser i år, er det muligt at få en tilmeldingsblanket på dette årsmøde.

Afbetalingen på markiserne er godkendt til 15 år og fortsætter herefter uændret til drift og uden udløb. Disse lejemål vil fremover være inkl. markiser.

Der er i forbindelse med kontrol af regninger for det udførte arbejde konstateret udsving i forhold til det alternativ tilbud, som var rekvireret fra anden leverandør. Udsvinget forekom i forbindelse med montering af markiserne, hvor arbejdet med lift og stillads var indregnet som en enhedspris pr. dag og ikke som det andet tilbud som en samlet leverance med fast pris.

Dette resulterede i en meromkostning på kr. 143.900,- i forhold til førnævnte alternative pris. Bestyrelsen rettede henvendelse til Boligkontoret Danmark for en drøftelse om erstatning eller kompensation for meromkostningen.

Boligkontoret Danmark regnede på ovennævnte og følgende blev tilbudt:

Merpris kr.	143.900,-
Fradrag af byggeledelse og honorar BDK i sagen kr.	59.145,-
Modregning i kommende administrationsbidrag kr.	84.755,-

Ovenstående betyder, at Kragstbjerghave holdes skadefri i ovennævnte sag og sagen ikke belaster det samlede regnskab samt oplæg som forelagt og godkendt på årsmødet 2022.

Haverne

Gardencare etablerede fire bede i gårdhaven i foråret 2022. Et smukt arbejde som mange glæder sig til at se udvikle sig i de kommende år.

Stensætningen i gårdhaven og ud for Kragstbjerghave 82-84 blev endelig etableret efter sidste års opgravninger i forbindelse med rørsprængning. Desværre kunne det ikke lade sig gøre at etablere en blød nedgang – en rampe til terrasseplan, så vi må stadig acceptere trapperne.

Garager

Garageportene er blevet renoveret. Fjedre er udskiftet og portene er blevet malet.

Lifte

Vi oplevede i 2022, at der kom flere fejlmeldinger end normalt.

Vi etablerede derfor et samarbejde med Polygon, for at nedbringe de dyre regninger fra elevatorfirmaet.

I efteråret blev det konstateret at hydraulikslangerne på samtlige lifte var utætte. Da slangerne endnu ikke er over 5 år gamle, og derfor indenfor garantiperioden har vi brugt vores reklamationsret, og der isættes nye slanger uden beregning.

Sammenlægning af lejligheder

På årsmødet i 2021 blev foreslået, at vi skulle kigge nærmere på sammenlægning af lejligheder, for at tiltrække lejere, der ønsker større lejligheder, end dem vi kan tilbyde på nuværende tidspunkt. På årsmødet blev fremlagt forslag til sammenlægning ud fra Graa Arkitekternes tegninger og beregninger. Bestyrelsen har i 2022 arbejdet videre med idéen, men har udskudt planerne til et senere tidspunkt.

Walthers Diner

I efteråret blev der afholdt møde med Walthers Diner, som ønskede at regulere sine priser på grund af de stigende omkostninger og inflationen.

Prisen for mad serveret i spisestuen blev udregnet i forhold til et prisindeks på 16,2%.

Fra 1. januar 2023 hæves prisen for mad serveret i spisestuen med kr. 10,- til kr. 70,-.

Endvidere meddelte Walther at Mortensaften og Nytårsaften i fremtiden kun vil blive gennemført, hvis der er min. 40 tilmeldinger. Her blev priserne også drøftet, og der vil være en stigning i forhold til tidligere år.

Hotel

Bestyrelsen overtog driften af hotelværelserne pr. 1. februar 2022.

Udlejningen er fin og efter indtægterne nu inddrives via huslejen på den person, der lejer værelset, er det også blevet nemmere at administrere.

Perioden 1. februar – 31. december 2022

1-sengs værelse	43 udlejninger à 200 kr.	= 8.600,-
2-sengs værelse	47 udlejninger à 275 kr.	= 12.925,-
I alt en indtægt på kr.		= 21.525,-
Udgifter til rengøring		= 16.206,-
Difference		= 5.318,-

Energibesparelser

Driftschefen har udarbejdet en termografi rapport, der viser, at der er varmetab ved sokkel og etageadskillelse, hvilket er helt normalt for et byggeri fra 60'erne. På baggrund af rapporten må vi konstatere, at vi ikke yderlige kan isolere bygningen.

Varmerapport/notat efter renovering af varmecentralen på Kragstbjergvej konkluderer, at der ikke er en væsentlig forskel på varmekonsumet på Kragstbjergvej i forhold til varmekonsumet på Østerbæksvej. Der vil derfor ikke være en mærkbar besparelse ved at renovere varmecentralen på Østerbæksvej, da den fungerer fint og først skal renoveres om ca. 10 år.

Nyt lån

Den 31.12.2022 udløb afdragsfriheden på det nuværende rentetilpasningslån, hvilket betød at vi skulle påbegynde afdrag heraf. Det var ikke økonomisk muligt, og det skulle derfor opsiges.

Vi har optaget nyt lån med afdragsfrihed, denne gang er det et fastforrentet lån på 2,5%, med afdragsfrihed i 30 år.

Aktiviteter

Vi har i årets løb haft mange spændende aktiviteter på programmet. Flere nye er opstået hen ad vejen. På aktivitetsplanen, der hænger på opslagstavlerne, kan man se, hvad der p.t. er mulighed for at deltage i.

Flere mindre aktiviteter har også set dagens lys i det forgangne år, så hold øje med opslagene på opslagstavlen ved spisestuen.

Afslutning

Det var alt for denne gang om bestyrelsens arbejde i 2022.

Vi er inde i en tid, hvor der er mange udfordringer fra verden omkring os, og det vil helt sikkert også påvirke Kollektivhuset Kragstbjergvej i årene fremover.

Hvad der sker, er ikke noget vi kan spå om. Men vi kan godt begynde at forberede os på nogle af de spørgsmål, vi allerede kan forudse – det er opgaver vi i fællesskab skal løse.

Vil Kragstbjergvej også være attraktivt at bo i om 5-10 år.

Hvad med varme/el/vand?

Hvad med parkeringsforhold, el-ladestander eller noget helt tredje?

Dette er kun nogle få spørgsmål. Der er ganske givet mange flere, der skal tages stilling til, de næste år.

Bestyrelsen er så småt begyndt på diskussionen, men det vil selvfølgelig være bedst, hvis vi kan få resten af Kragstbjergvej med i diskussionen.

Beboerne opfordres også til at komme med forslag til hvordan lokalerne efter Walter skal anvendes – gode forslag modtages gerne.

Herudover er I altid velkommen til at lægge forslag i Ris&Ros kassen, vil vi også invitere til en større rundbordssamtale på et senere tidspunkt. Vi håber på rigtig mange gode forslag. Dem vil bestyrelsen behandle og finde muligheder og begrænsninger, så vi på et senere tidspunkt kan diskutere forslagene.

Tilføjelse på mødet

Fra 1. januar 2023 fik vi ny driftschef. I stedet for Mette-Sofie Flint Kallehauge har vi fået Jan Olrik.

Jan arbejder videre med Bygningsgennemgangen, som blev udleveret på efterårsmødet i 2022. Derudover har vi flere opgaver, som er blevet udskudt, bl.a. altaner og stenbelægningen langs flere af

indgangspartierne. Driftschefen vil i samarbejde med bestyrelsen løbende udarbejde planer for hvilke aktiviteter, der skal sættes i gang hvornår. Måske vil det endda blive nødvendigt at starte en aktivitet i et år, men først kunne færdiggøre aktiviteten næste år. Alt afhænger af ressourcer og økonomi.

De sidste uger har en murer repareret soklen omkring huset og flere garager har problemer med murværket. Det skal også repareres. En aktivitet der er budgetteret, men ikke lige var planlagt til nu. Men aktiviteten skulle i gang inden skaden blev større.

Reparation og forbedringer af bygningerne, indvendigt som udvendigt, vil altid have første prioritet, men vi håber da stadig på, at Kragstbjerg have også kan udvikle sig fremadrettet ved nye tiltag til glæde for os alle

Bestyrelsen

Bemærkninger:

Der blev stillet et enkelt spørgsmål til markiser, i forhold til eftersyn af disse. Sys forklarede, at enkelte markiser har haft en fejl på stængerne, som er i gang med at blive udbedret.

Det blev bemærket, at bygningen energimæssigt trænger til en opdatering, der blev klaget over at der mangler isolering mellem loft på 2. sal og tag.

Beslutning:

Beretningen blev taget til efterretning med de tilhørende forklaringer til ovenstående spørgsmål.

Ad. 3 Orientering om regnskab for 2022 og budget 2023

Chefkonsulent Jeanette Helmer gennemgik regnskab med noter og lavede undervej forskellige nedslag, hvor der var ændringer i forhold til regnskabet i 2022.

Regnskabet for 2022 udviser et regnskabsteknisk overskud på 555.499,- før skat, heraf er der svaret skat på kr. 297.417,-, årets overskud er kr. 258.082,-.

Da fonden er skattepligtig laves der udover det regnskabstekniske regnskab også en skattemæssig opgørelse, der viser en skattepligtig indkomst på kr. 1.018.538,- heraf skal der betales 22% i skat svarende til kr. 224.070,-. Da fonden betaler a/c skat, så er der overskydende skat til udbetaling på kr. 19.930,-.

Ifølge den regnskabstekniske opgørelse var fondens aktuelle skat på kr. 297.417,-. Det kan forklares med at fondens afdrager (bl.a. lån) hurtigere på deres aktiver end man kan jf. skattereglerne. Der "gemmes" derfor nogle skattemæssige afskrivninger til senere. I år svare til kr. 73.347,-. I regnskabsåret er det udskudte skatteaktiv faldet fra 230.893,- til 157.546,- svarende til kr. 73.347,-.

Beboerne skal lægge vægt på den skattemæssige skattebetaling på kr. 224.070,-, da det regnskabstekniske beløb på kr. 297.417,- "kun" er papirpenge.

Regnskabsmæssig opgørelse

4 Skat af årets resultat

Årets aktuelle skat
Årets udskudte skat

2022 DKK	2021 DKK
224.070	228.382
↓ 73.347	-192.851
297.417	35.531

Under ejendomsomkostninger gennemgik Jeanette posten elektricitet, som er steget med mere end 100%, dette skyldes de store udsving på energi, som desværre har ramt alle i 2022. Herudover gennemgik Jeanette elevatorfejl og eftersyn, samt den nye post hotelværelser. Der har været

arbejdet meget med udgifter til elevatorfejl, som desværre ofte skyldes betjeningsfejl, hvilket giver unødvendige omkostninger.

Pr. 1.1.2022 overtog Kragssbjerghave udlejningen af hotelværelserne, og posten vil fremover være at finde i regnskabet. Her fremgår hvilke udgifter der kan henføres til disse værelser. Under indtægter findes samme post, her bogføres lejeindtægten.

Fondens renteudgifter i 2022 skyldes primært en låneomlægning og lån til realkredit, som fremgår af note 7. Her ses det, at låneomlægning har kostet kr. 265.837,-. Omlægningen skyldes at fonden har omlagt et lån, hvor afdragsfriheden udløb pr. 31.12.2022.

Fonden har 4 kreditforeningslån:

Jyske realkredit	42461377	5.229.744	28.021.000	28.021.000
Jyske realkredit	41912814	1.074.997	19.198.000	17.921.368
Jyske realkredit	41115310	207.040	3.446.000	3.071.493
Jyske realkredit	41115297	233.084	2.935.000	2.722.392

- 3 lån med afdrag med en rente på 1%.
- 1 afdragsfrit lån med en rente på 2,5% - udløb om 30 år.

Budget 2023 – huslejen forhøjes svarende til rabatten på renoveringssagen samt omlægning af fællesudgifter:

Der er varslet huslejeforhøjelse pr. 1.1.2023 primært på grund af låneomlægningen, som har givet øgede rentekomkostninger.

Det har betydet, at rabatten til en tidligere gennemførte renoveringssag er bortfaldet.

Herudover er der pr. 1.5.2023 varslet en ændring i forhold til opkrævning af fællesudgifter.

Noter

Lejeindtægter
Husleje
Tillæg til husleje (fællesudgifter kr. 543.852)
Lejeledighed
Køkken (Opsagt pr. 1.1.2026)
Lejeforhøjelse forbedring lejemål
Solafskærmning
Hotel
Garageleje

Budget 2023

4.231.872
543.852
-10.000
64.495
973.140
84.060
14.000
43.000
2.044.100

Omkostninger til vicevært er faldende og vil i 2023 falde yderligere, idet Kennet nu kun er ansat i 17 timer, dette betyder at Kragssbjerghaves omkostninger vil være ca. 240.000,-.

Denne beslutning er truffet efter udarbejdelse af budgettet for 2023.

Det er budgetteret med at fonden i 2023 har et overskud på kr. 1.143.005,- hvilket skyldes at fondens afdrag på lån, først må modregnes efter betaling af skat.

Efter betaling af afdrag på lån er det reelle overskud kr. 143.609,-.

Spørgsmål:

Der blev stillet spørgsmål til hvorfor det er nødvendigt at betale skat?

Jeanette forklarede at fonden har behov for at "spare" op til kommende vedligeholdelse af bygningen, så fonden ikke skal optage lån til alle vedligeholdelsesopgaver. Herudover er regnskabsreglerne sammensat, så skatten beregnes inden fonden betaler sine afdrag på lån. Det betyder derfor at der minimum betales skat af kr. 1.015.000,- (svarende til lån på afdrag) for at fonden ikke skal låne penge for at betale for eksisterende lån i kreditforeningen.

Beslutning:

Regnskabet for 2022 og budgettet for 2023 blev med de ovennævnte kommentarer blev taget til efterretning.

Ad. 4 Forslag

Nr. 1 - Fællesudgifter

Der bliver ofte stillet spørgsmål til om udgifter til kaffe, avis, ture el.lign. skal være omfattet beboernes husleje.

Udgifterne fordeler sig således:

1. Kaffe kr. 36.338,00
2. Avis kr. 20.902,00
3. Mortens Aften / nytår (2021) kr. 7.612,00
4. Forårstur 2022 kr. 12.600,00
5. Tillægspakke TV spisesal og pejsestue kr. 8.770,00
6. Tovholder, julefrokost kr. 1.590,-.
7. Julekomsammen (Beboerne) 3.600,-.

Ovenstående udgifter svare til, at hver beboer betaler kr. 630,- pr. år.

Bestyrelsen har besluttet at sætte punkterne til afstemning punktvis - skal beboerfordele/goder som ovenstående forsat være omfattet af huslejen?

Beslutning:

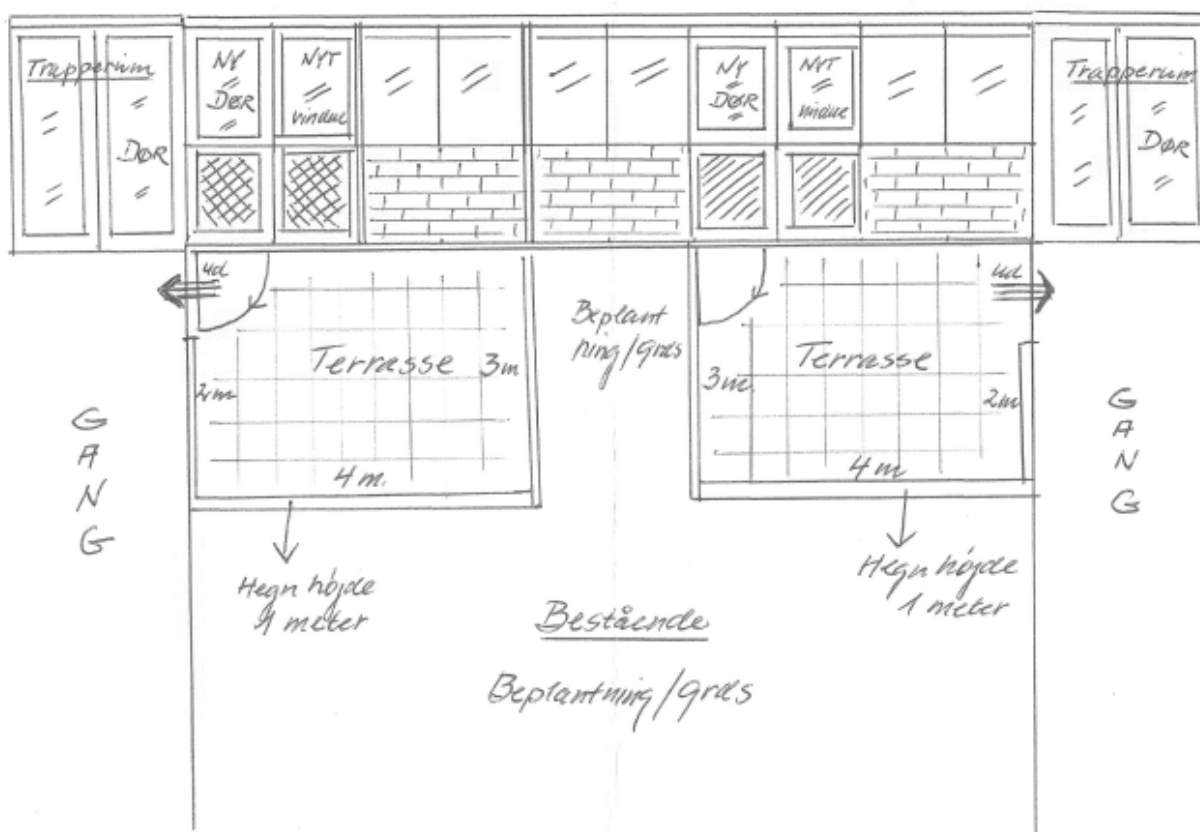
Der blev stillet ændringsforslag til det fremsatte forslag, så der skulle stemmes om alle punkter samlet.

Dirigenten accepterede ændringsforslaget.

Forsamlingen besluttede med overvældende flertal et ja til, at fællesudgifterne forsat skal være omfattet af huslejen.

Skønnet samlet udgift pr. år ca. 86.222,-.

Nr. 2 – terrasser:



Vedr. forslag om etablering af terrasser til stuelejligheder

Efter bestyrelsens behandling af forslaget på mødet i august 2022 og tilbagemelding om, at projektet manglede klare linjer til omfang, størrelse, indhegning m.m., har vi i arbejdsgruppen og de interesserede beboere arbejdet videre hermed.

Alle terrasser vil, ifølge vort forslag, få en størrelse på 12 kvm. Med grå flisebelægning og afskærmning med vedligeholdelsesfrit hegn (hvidt eller gråtonet) og med en højde på 90-100 cm. Det vil give et meget ensartet og let udtryk i forhold til det bestående byggeri. Der skal nedtages 2 vinduer, og murværk under nedbrydes, for etablering af nyt dør- og vinduesparti i samme type og farve, som de bestående vinduer. Der vedlægges plantegning for visualisering af ny facade og terrassestørrelsen i terræn.

Med hensyn til etablering af det nye dør- og vinduesparti, er det Kennets vurdering, at det kan ske uden at skulle flytte installationer i lejlighederne. Der er lyskasser, der skal forhøjes, og aftræk fra tørretumblere i kælder vedr. en enkelt lejlighed, der skal løses.

Det vil blive nødvendigt at lave nye stensætninger vedr. de terrasser, der vender ind mod gården. Det bemærkes, at der er budgetteret hermed i nær fremtid i Kragstbjerghaves vedligeholdelsesplan. Kopi af Kennets mail af 9/2-2023 vedlægges.

Kennet har fået et mundtligt prisoverslag fra Kragstbjerghaves "hustømrer" vedr. den samlede pris på etablering af en terrasse med et nyt dørparti – forventet ca. kr. 55.000,- incl. moms og for en terrasse alene ca. kr. 15.000,- incl. moms. Investeringsudgiften afholdes af Kragstbjerghave med tilbud til den enkelte beboer om en huslejestigning, der kan finansiere investeringen over 20 år.

Der er p.t. 9 beboere, der har vist interesse, heraf 7 til en terrasse med dør og 2 alene med en terrasse.

Arbejdsgruppen indstiller begge løsningsmuligheder til bestyrelsens godkendelse.

Der er ingen tvivl om, at terrasser vil gøre stuelejlighederne meget mere attraktive for nuværende om kommende beboere.

Der skal hvert år være mulighed for at tilvælge en terrasse/opgradere den med et dørparti (tilvalg som ved markiseprojektet)

Med hensyn til anvendelse er der blandt de interesserede enighed om, at det er den enkelte beboers pligt at renholde fliser og hegn, og at der ikke må plantes noget op ad hegnet, hverken på yder- eller inderside. Der må alene plantes i kummer og pletter. Benyttelse af terrassen til høje tørrestativer og til grillning må ikke ske. Kragstbjerghave har forpligtelsen til vedligeholdelse. Forpligtelser og restriktioner skal indarbejdes i Kragstbjerghaves "husorden"

På det kommende årsmøde vil vi gerne have forslaget til afstemning, så vi er klar til indhentning af tilbud og igangsætning, så snart Kragstbjerghaves økonomi/likviditet giver mulighed for det.

Jeg vil gerne have bestyrelsens vurdering af igangsætningstidspunkt, selvfølgelig forudsat beboertilslutning.

I øvrigt vil jeg tilbyde at fremlægge projektet forud for afstemningen på årsmødet.

Med venlig hilsen
Preben Juhl, 100 st. 3

Beslutning:

Det blev præciseret at afstemningen i først omgang kun omfatter udgiften til en rådgiver på ca. 25.000 – 30.000,-, der skal udarbejdes et anlægsbudget for etablering af nye terrasser samt udgang hertil. Herefter tages projektet op til overvejelse igen. Vedtages projektet betales udgiften til rådgiver af beboerne med tilknyttet terrasser.

Forsamlingen stemte:

49 Ja

14 Nej

Nr. 3 - Døråbnere

Kære bestyrelse

Der findes en kontakt udenfor og indenfor ved hoveddøren til et par af oveddørene i Kragstbjerghave, når man trykker på kontakten, går døren op af sig selv!

En sådan kontakt ønsker jeg mig meget til udgangsdøren til Kragstbjerghave 86. Døren er tung at lukke op!

Godt nytår – og venlig hilsen,

Vibeke Brandt

Kragstbjergvej 86, 1-3

5000 Odense C

Beslutning:

Dirigenten bestemte, at afstemningen omfatter samtlige døre i Kragstbjerghave, som endnu ikke har en automatisk dørpumpe.

Forsamlingen stemte:

43 Ja

10 Nej

Skønnet samlet udgift pr. dør ca. 28.000,- (Der mangler 17 opgangsdøre i alt kr. 476.000,-).

Nr. 4 – ændring af viceværtfunktion

Forslag/Indstilling til bestyrelsen ved årsmødet 2023.

Jeg foreslår at bestyrelsen beslutter at ansætte en vicevært/pedel som erstatning for den nuværende ordning, hvis det er økonomisk forsvarligt. En løsning som i mange år har fungeret godt. Grunden til den nuværende løsning har vi mig bekendt ikke fået svaret på.

Med venlig hilsen

Hans Jørgen Hansen
Østerbæksvej 106 2.3

8/3-2023

Beslutning:

Jeanette gennemgik økonomi ved ansættelse af en fuldtidsvicevært kontra den nuværende løsning fonden har i dag. Der vil være væsentlige omkostninger forbundet med at ansætte en fuldtidsvicevært, idet fonden også skal etablere en fuld maskinpark til formålet. I ferieperioder skal der findes andre løsninger.

Forslagsstiller ønskede ikke at sætte forslaget til afstemning.

Nr. 5 – Hegn i Rosenhaven

Forslag/Indstilling til bestyrelsen ved årsmødet 2023.

Jeg foreslår at bestyrelsen træffer beslutning om at genetablere hegnet som det var før stormen og tidens tand ødelagde det for enden af Rosenhaven ud imod Kragstbjergvej. Som det er nu vil brugere af Rosenhaven føle sig til offentlig skue og lidt forblæste af den evige vestenvind.

Hvis bestyrelsen beslutter at genetablere hegnet vil det betyde en merudgift for hver beboer på 1 kr og 60 øre pr. md. med en løbetid på 15 år.

Hvis bestyrelsen ikke ønsker at genetablere hegnet på disse vilkår foreslår jeg bestyrelsen følgende: Bestyrelsen genetablerer hegnet i Rosenhaven via donation fra de beboere for hvem der måtte ønske dette. På samme måde som man tog hensyn til ca. 40 beboere der ønskede markiser og uden at blinke og uden afstemning stillede ca. 1 million kr. til rådighed for disse.

Her taler vi om ca. 25.000 kr. plus renter der vil sikre at Rosenhaven igen får sit rigtige udtryk og at vi stolt rejser det der er faldet.

Hvis der eksempelvis er 25 beboere der ønsker dette vil det for disse betyde en merudgift pr. md. på ca. 8 kr. med en løbetid på 15 år.

Jeg skal gerne være den første der melder mig.

Et projekt der ikke kan skade nogen. Tværtimod!!

Jeg hører gerne bestyrelsens og beboernes kommentarer om disse indstillinger.

Med venlig hilsen

Hans Jørgen Hansen
Østerbæksvej 106 2.3

8/3-2023

Beslutning:

Jeanette konstaterede, at løsningen med betaling over huslejen ikke vil komme på tale, da opsætning af hegn omfatter almindelige vedligeholdelse af ejendommen.

Afstemningen omfattede derfor kun om hegnet skal reetableres som en del af den almindelige vedligeholdelse.

Forsamlingen stemte:

34 Ja

21 Nej

Skønnet samlet udgift kr. 25.000,-.

Nr. 6 – P-forhold**Vedr. udfordringer med parkering på Kragssbjergvej**

Jeg vil gerne gøre opmærksom på at jeg oftere og oftere møder udfordringer med at finde en parkeringsplads på pladserne der vender mod Kragssbjergvej.

Jeg tænker ikke jeg er den eneste, der har denne udfordring. Årsagen er nok de begrænsninger, der er kommet i forhold til at parkere på offentlig vej.

Kan der evt. kigges på muligheder for p-tilladelser, køb af rettigheder til 1 plads, eller anden sikring af, at man har en plads når man kommer hjem.

Jeg håber bestyrelsen vil se på problemet.

Bedste Hilsner

Pernille, Kragssbjergvej nr. 80, 2.

Beslutning:

Forslagsstiller ønskede at ikke at sætte forslaget til afstemning, idet bestyrelsen oplyste, at de allerede er i gang med at indhente priser fra forskellige P-selskaber, der skal kontrollere området.

Nr. 7 – Revisor på årsmødet**Forslag til årsmødet**

Jeg vil foreslå at vi tager vores revisor med til årsmødet. Da vedkommende kan svare på de spørgsmål der kommer angående regnskabet.

Erik Pedersen Østerbæksvej 104 stuen 02

Beslutning:

Forsamlingen stemte:

11 Ja

28 Nej

Skønnet samlet udgift kr. 3.500 – 7.000,-.

Note:

Alle afstemninger er vejledende, idet bestyrelsen har ansvaret for fondens økonomi. Der arbejdes videre med opgaverne på de kommende bestyrelsesmøder.

Ad. 5 Valg til bestyrelsen

Lina Eva Hoffmann genopstiller ikke til bestyrelsen.

Bestyrelsen foreslog Kurt Petersen, nr. 100, 1. 3., som nyt bestyrelsesmedlem.
Erik Pedersen, nr. 104, st. 2., blev foreslået.

Begge præsenterede sig selv inden afstemning.

Beslutning:

Kurt Petersen, Østerbæksvej 100, 1. 3., blev valgt for en 3 årig periode.

Afstemning:

Kurt Petersen 34 stemmer

Erik Pedersen 28 stemmer

Der var 4 blanke.

Valg af 2 suppleanter:

Følgende opstillede som suppleant til bestyrelsen:

Aase Dahl, nr. 108, 1. 2.

Erik Pedersen nr. 104, st. 2.

Beslutning:

Aase Dahl 30 stemmer

Erik Pedersen 33 stemmer

Der var 1 blank.

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------|
| 1. suppleant for 1 år Erik Pedersen | Østerbæksvej 104, st. 2 |
| 2. suppleant for 1 år Aase Dahl | Østerbæksvej 108, 1. 2. |

Ad. 6 Evt.

Lina takkede for året der er gået, det har været et godt møde med en god stemning – tak for det.
Sys takkede også for et fint møde og takkede Lina og den tidligere formand Sonja for deres arbejde i bestyrelsen – begge fik en buket blomster.

Dirigenten afsluttede mødet og takkede for god ro og orden.
Mødet sluttede klokken 19.00

Referent:

Jeanette Helmer

Dirigent:

Jens Horsbøl